

MKA regeling



Deelname

Spelregels

Bronnen en doelen

MKA regeling

1 Deelname

2 Spelregels

3 Bronnen en doelen

1.1
Wie
mag
deelnemen?

1.2
Hoe vaak
mag ik
deelnemen?

Wie mag deelnemen?



1.1 Wie mag deelnemen

- Deelname aan deze regeling geldt voor alle medewerkers met een arbeidsovereenkomst MMC, vallend onder de Cao ziekenhuizen en de Arbeidsvoorwaarden Medisch Specialisten (AMS), waaronder ook vanuit MMC gedetacheerde medewerkers naar externe instellingen.
- Deelname is niet mogelijk voor stagiaires, oproepkrachten en medewerkers met een leerovereenkomst.
- Bij ziekteverzuim langer dan zes maanden en bij frequent verzuim kunt u worden uitgesloten van deelname aan het MKA met betrekking tot het uitruilen van PLB uren. Dit i.v.m. het vervallen van opbouw PLB-uren na een half jaar arbeidsongeschiktheid.
- Indien aan u een loonbeslag is opgelegd wordt u voor de duur van dat loonbeslag uitgesloten van deelname aan de MKA regeling.
- Daarnaast is het belangrijk om na te gaan of uw inkomen voldoende fiscale ruimte biedt, zodat u ook daadwerkelijk een fiscaal voordeel kunt genieten bij gebruik making van de MKA regeling. Heeft u bijvoorbeeld een klein dienstverband, dan is het raadzaam om voorafgaand aan deelname MMC Start te raadplegen voor voorbeelden en advies.

Hoe vaak mag ik deelnemen?



1.2 Hoe vaak mag ik deelnemen

U mag gelijktijdig deelnemen aan verschillende onderdelen binnen de MKA regeling.

- U kunt als voorbeeld deelnemen aan uitruil reiskosten en overgaan tot uitruil voor de aanschaf van een fiets.
- Of u kunt deelnemen aan sporten en dit combineren met de aanschaf van een smart watch om uw prestaties bij te houden.
- U kunt ook een opleiding volgen en hiervoor een tablet of laptop aanschaffen, U kunt hiervoor zowel voor uw opleiding als de tablet gebruik maken van uitruilmogelijkheden binnen de MKA regeling.

Dit alles is mogelijk mits u beschikt over voldoende ruimte binnen uw bronnen (PLB-uren, bruto loon, vakantiegeld en eindejaarsuitkering).

Binnen de aanschaf van mobile devices dient u wel de voorgaande mobile device volledig te hebben uitgeruild alvorens u een ander mobile device kunt uitruilen.

Voorbeeld:

U heeft in 2017 een tablet uitgeruild via de MKA regeling in 3 jaar. U wilt in 2018 een smart watch uitruilen. Hiervoor is het nodig dat u eerst de tablet volledig heeft uitgeruild/afbetaald alvorens u een smart watch kunt uitruilen. U kunt uw tablet eventueel vervroegd volledig uitruilen.

Welke keuze u ook maakt binnen het MKA, alle keuzes worden vastgelegd in een (tijdelijke) aanpassing van uw arbeidsovereenkomst. De waarde van de in te leveren en te kopen PLB- uren wordt bepaald aan de hand van het actuele uurloon op het moment van de start van uw deelname aan het MKA.

MKA regeling

1 Deelname

2 Spelregels

3 Bronnen en doelen

2.1
Voor-
en nadelen
deelname MKA
regeling

2.2
Toestemming
deelname MKA
met tijdbron

2.3
Keuzeperiode

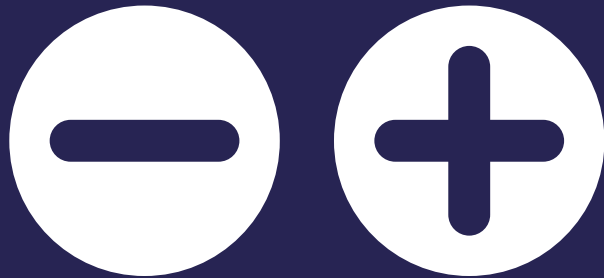
2.4
Verrekening

2.5
Deelname

2.6
Aanpassing aan
wet- en regel-
geving

2.7
Tussentijdse
stopzetting
MKA regeling

Voor- en nadelen deelname MKA regeling



2.1 Voor- en nadelen deelname MKA regeling

Binnen de aangegeven grenzen per onderdeel stelt de flexibele MKA regeling u in staat om aan te sluiten bij uw eigen wensen en op het moment dat het bij u past. Het is bijvoorbeeld mogelijk om uw PLB-uren te benutten voor een sportabonnement. Voor medewerkers vallend onder de Arbeidsvoorwaardenregeling Medisch Specialisten (AMS) is het bijvoorbeeld mogelijk om hun bovenwettelijke vakantie-uren in te zetten. U kunt kiezen voor het inzetten van bruto salaris voor het kopen van een fiets, voor een abonnement bij een sportschool of een abonnement bij een zwembad. Zie

Deelname aan de MKA regeling kan ook nadelen hebben. Uw brutoloon verlaagt bij uitruil van geldbronnen. Indien u onverhoopt in een uitkeringssituatie terecht zou komen (WIA, WGA, WW) betekent dit een verlaging van de grondslag voor de hoogte van uw uitkering.

Toestemming deelname MKA met tijdbron



2.2 Toestemming deelname MKA met tijdbron

Voor de inzet van een tijdsbron is het belangrijk om toestemming te vragen en te krijgen van uw leidinggevende. U geeft tijdens het uitruilproces via Youforce ook uw instemming dat u dit heeft gedaan.

Er is binnen het MKA één uitzondering waarvoor uw leidinggevende tijdens het proces zelf ook akkoord geeft. Dit is voor het kopen van extra verlofuren. Immers dit betreft een uitruil met een direct effect op de bezetting gedurende het jaar. De leidinggevende moet u kunnen garanderen dat u ook daadwerkelijk gebruik kunt maken van de mogelijkheid tot het opnemen van de extra verlofuren.

Redenen om een verzoek voor het kopen van extra verlofuren te weigeren kunnen zijn: problemen binnen de bedrijfsvoering i.v.m. herbezetting, problemen op het terrein van veiligheid (te krappe formatie), of problemen binnen de personele begrote formatie. Zie verder bij

Keuzeperiode



2.3 Keuzeperiode

Het hele jaar kunt u als medewerker een keuze maken tot deelname aan één of meer van de regelingen binnen het MKA. Dit kunt u doen via Youforce.

Hierbij zijn er wel een aantal aandachtspunten:

- U wilt bijvoorbeeld deelnemen aan een sport en ontvangt hiervoor in januari een jaarfactuur, dan is het belangrijk deze z.s.m. in te dienen, doet u dit niet tijdig dan mag fiscaal enkel nog uitrui plaatsvinden over de nog komende maanden.

Voorbeeld:

Indien u bijvoorbeeld wilt deelnemen aan een sport. Uw abonnement start in januari. Echter u dient uw factuur en deelname formulier MKA in juli van het dat jaar in via Youforce. Dit betekent dat u voor dat jaar nog 6 maanden nl. de periode juli t/m december kunt uitrusten. 6 maanden maal € 45,- = € 270,- i.p.v.

- Indien u uw factuur van uw beroepsvereniging of vakbond in het begin van een jaar ontvangt en u wilt gebruik maken van de bron vakantiebijslag of eindejaarsuitkering, wacht u dan niet met indienen tot mei of tot december. Upload uw deelname dan z.s.m. via Youforce.
- Via Youforce aangevraagde deelname aan de MKA regeling rond de jaarwisseling dient tijdig nl. voor 1 december compleet aangeleverd te zijn, zodat deze nog verwerkt kan worden in het lopende kalenderjaar.

Verrekening

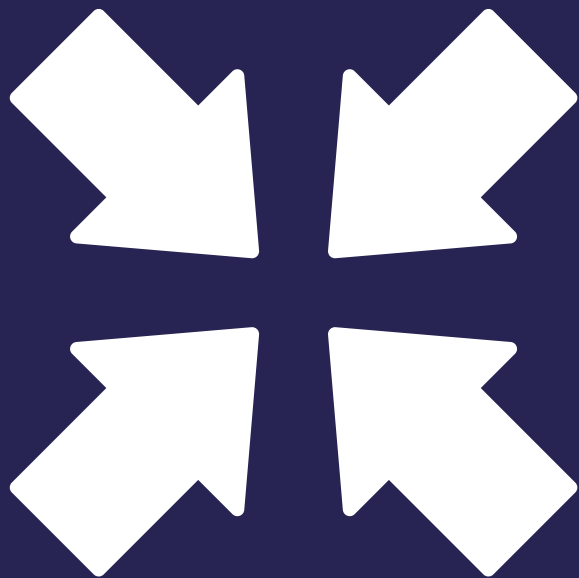


2.4 Verrekening

Er kunnen redenen zijn waarom u niet meer kunt voldoen aan uw verplichtingen, zoals bij langdurige arbeidsongeschiktheid, bij een loonbeslag, bij vermindering van uw percentage dienstverband of bij het verlaten van MMC. Dan kan het zijn dat u bijvoorbeeld niet meer voldoende PLB-uren heeft waarmee u voornemens was om de uitruil van uw arbeidsvoorwaarden te verrekenen. Indien er niet voldoende ruimte blijkt tot uitruil zal worden overgegaan tot verrekening met het nettosalaris, waarbij er rekening wordt gehouden met het netto minimumloon. Indien het een uitdiensttreding betreft zal verrekening plaatsvinden door middel van een netto eindafrekening.

Indien u in één kalenderjaar deelneemt aan meerdere MKA onderdelen en indien deze samen in dat kalenderjaar uitkomen boven € 2400,-, dient MMC een toetsing uit te voeren (de zgn. gebruikelijkheidstoets). Indien uit deze toetsing blijkt dat samenvoeging van meerdere MKA regelingen tot een fiscaal ongunstige situatie leidt voor werkgever en/of uzelf wordt u hiervan op de hoogte gesteld en dient u een aankoop uit te stellen tot een volgend kalenderjaar.

Deelname



2.5 Deelname

Deelname aan de MKA regeling kunt u indienen via Youforce Self Service. Bij het uitruilen van een geldbron dient u een factuur en een betaalbewijs toe te voegen.



Aanpassing aan wet- en regelgeving



2.6 Aanpassing aan wet- en regelgeving

Deze regeling zal regelmatig aan de geldende wet- en regelgeving worden aangepast. Indien wet- en regelgeving bijvoorbeeld fiscaal vriendelijke uitruil van een onderdeel binnen de MKA regeling niet meer zou toestaan, dient MMC de MKA regeling hierop aan te passen.

Tussentijdse stopzetting MKA regeling



2.7 Tussentijdse stopzetting MKA regeling

Binnen de werkkostenregeling is een beperkt budget beschikbaar voor uitruil van arbeidsvoorwaarden.

Tijdens het lopende kalenderjaar en afhankelijk van de deelname aan de verschillende MKA onderdelen, kan het beschikbare budget opraken. Dit kan tijdens het lopende jaar tot gevolg hebben dat door de werkgever moet worden aangegeven dat er niet meer voldoende budget is voor bijvoorbeeld een fiets, maar bijvoorbeeld nog wel voor een mobile device. Tevens kan de werkgever op enig moment in verband met scheefgroei in de zo gelijk mogelijke verdeling van de middelen besluiten om een onderdeel van de MKA regeling (tijdelijk) te sluiten tot het volgende kalenderjaar. Daarnaast dient er ruimte over te blijven voor de vanuit de Cao ziekenhuizen aangegeven uitruil voor contributie vakbond of beroepsvereniging.

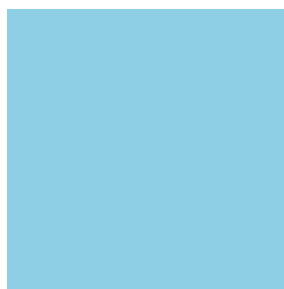
HRM, in samenwerking met FCI, heeft hierin de signalerende rol. Indien bovenstaande van toepassing is, zal overleg plaatsvinden met de raad van bestuur en de ondernemingsraad, waarna aanpassingen zullen worden doorgevoerd.

MKA regeling

- 1 Deelname
- 2 Spelregels
- 3 Bronnen en doelen



3.1
Contributie
vakbond/
beroeps-
vereniging



3.2
Scholing



3.3
Sporten



3.4
Mobile devices



3.5
Aanschaf fiets



3.6
Kopen van
extra
verlofuren



3.7
Reiskosten
woon-/
werkverkeer

Contributie vakbond/ beroepsvereniging



Doelen

In te zetten bronnen



3.1 Contributie vakbond/beroepsvereniging

Op een fiscaal voordelige manier de kosten van uw lidmaatschap beroepsvereniging of vakbondscontributie uitruilen voor een tijd- of geldbron.

Voorwaarden deelname

Het dient te gaan om een lidmaatschap van een vakbond of beroepsvereniging die zowel zorg draagt voor de belangenbehartiging van haar leden als wel bijdraagt aan vak- en kennisontwikkeling van haar leden.

Hoe kunt u deelnemen

- U betaalt in eerste instantie de contributie zelf (voorfinanciering).
- U dient uw verzoek tot uitruil in via Youforce.

Scholing



Doelen

In te zetten bronnen



3.2 Scholing

Scholing draagt bij aan ontplooiing en ontwikkeling van u en draagt bij aan vakmanschap en duurzame inzetbaarheid. MMC vindt het belangrijk om een bijdrage te leveren aan voldoende opleidingsfaciliteiten. Indien een studie niet (volledig) wordt vergoed door MMC, kan gebruik worden gemaakt van de MKA regeling scholing. Indien uw studie niet rechtstreeks bijdraagt aan uw beroep binnen MMC, maar gericht is op een toekomstig beroep of bijdragen aan uw welzijn en zelfontplooiing kunt u gebruik maken van de uitruilmogelijkheden binnen de MKA regeling scholing.

Daarnaast is in de CAO ziekenhuizen aangegeven dat werkgever en werknemer, voor scholingen gericht op employability en scholingen die bijdragen aan van werk naar werk trajecten, afspraken kunnen maken in het persoonlijke PLB-plan.

Voorwaarden deelname

Indien er sprake is van een gedeeltelijke vergoeding van studiekosten, kan het resterende bedrag worden uitgeruild voor tijd- en of geldbronnen. De studiekosten mogen niet al op enige andere wijze worden vergoed. Deelname aan / uitruil voor scholing kan enkel plaatsvinden in het jaar dat de factuur is verstrekt en betaald aan het opleidingsinstituut. Indien u een meerjaren studie volgt, dan dient u jaarlijks uw verzoek tot uitruil in totdat u uw maximale uitruil van € 2000,- voor de hele studie heeft uitgeruild.

De volgende studiekosten kunnen in aanmerking komen

De kosten voor het vanuit uw beroep bijwonen van een congres of symposium.
De kosten voor studie/trainingen t.b.v. uw duurzame inzetbaarheid.

De (gedeeltelijke) studiekosten voor een opleiding (lesgeld, studieboeken, leermiddelen).

Voor op employability gerichte scholing en scholing die bijdraagt aan van werk naar werk trajecten is in eerste instantie inzet van PLB-uren aan de orde. Indien deze niet meer aanwezig zijn kunnen andere bronnen worden ingezet.

Hoe kunt u deelnemen

- U betaalt in eerste instantie de factuur zelf (voorfinanciering).
- U dient uw verzoek tot uitruil in via Youforce.

Sporten



Doelen

In te zetten bronnen



3.3 Sporten

Sporten draagt bij aan de vitaliteit van de medewerker. Iedere medewerker heeft eigen keuzes voor de sport die hij of zij beoefent.

U kunt ervoor kiezen om de contributie/abonnement van uw sportvereniging zoals fitness en/of zwemmen fiscaal vriendelijk uit te ruilen voor tijd en/of geldbronnen binnen de MKA regeling.

Voorwaarden deelname

U kunt voor uzelf aan één of meer sport(en) deelnemen via de MKA regeling, samen tot maximaal

€45,- per maand (per jaar maximaal €540,-). Het moet gaan om een abonnement of contributie. Losse kaartjes gelden niet. Daarnaast dient de facturering op naam te staan.

Hoe kunt u deelnemen

- U betaalt in eerste instantie de sportcontributie zelf (voorfinanciering).
- U dient uw verzoek tot uitruil in via Youforce.

Mobile devices



Doelen

In te zetten bronnen



3.4 Mobile devices

Gaat u een opleiding volgen of vindt u het fijn om voor uw werk een tablet / laptop of smartphone te gebruiken (binnen de ICT mogelijkheden van MMC). Vindt u het daarnaast handig om thuis uw rooster in te zien en uw personeelsdossier inclusief salarisstroken te bekijken, gebruik te maken van HR selfservice of werk gerelateerd te communiceren met collega's, maak dan gebruik van de mogelijkheid om op een fiscaal voordelige manier een tablet / laptop of smartphone uit te ruilen voor een tijd- of geldbron.

en /of
Wilt u gaan sporten of traint u regelmatig en wilt u uw te bereiken doelen en bereikte resultaten bijhouden, u kunt hiervoor een smart watch (wearable sports technology) fiscaal vriendelijk uitruilen voor tijd of geldbronnen binnen de MKA regeling.

De fiscaal vriendelijke uitruil mogelijkheid binnen MMC voor een mobile device is maximaal tot een bedrag van € 550,- wilt u een duurdere mobile device, dan is dat mogelijk. Het hogere bedrag kunt u dan niet fiscaal vriendelijk uitruilen.

Voorwaarden deelname

U kunt via de regeling MKA één keer per 3 jaar éénzelfde mobile device aanschaffen (1 tablet en 1 laptop en 1 smartphone en 1 smart watch). Wilt u dus meer mobile devices uitruilen, dan dient u een voorgaande eerst volledig te hebben uitgeruild;

Hoe kunt u deelnemen

- U betaalt in eerste instantie de Mobile device zelf (voorfinanciering).
- U dient uw verzoek tot uitruil in via Youforce.

Aanschaf fiets



Doelen

In te zetten bronnen



3.5 Aanschaf fiets

Gaat u op de fiets naar het werk, maak dan gebruik van de MKA regeling om fiscaal vriendelijk een fiets uit te ruilen voor een tijd- of een geldbron. Voor de werkgever is het van belang om te stimuleren dat u op de fiets naar het werk komt. Hiermee levert MMC een bijdrage aan een vitale medewerker en draagt bij aan de beheersing van de parkeerproblematiek op de locaties van MMC.

(Overgangsregeling) aanschaf fiets

Het aanschaffen van een fiets binnen de MKA regeling is éénmaal per 3 jaar mogelijk.

Voorwaarden deelname

- De fiets moet dienen voor persoonlijk gebruik.
- Na deelname aan de fietsregeling kunt u weer deelnemen na 3 jaar (factuurdatum aanschaf laatste fiets is geldend).
- De factuur van de aankoop fiets dient op uw naam te zijn gesteld (een kassabon is niet voldoende).
- De keuze waar u de fiets aanschaf is vrij.
- U kunt een fiets met fiscaal voordeel aanschaffen ter waarde van maximaal € 1200,- (incl. fietsverzekering).
De aanschaf van een duurdere fiets is mogelijk waarbij het bedrag boven de € 1200,- u geen fiscaal voordeel oplevert.
- MMC adviseert u een fietsverzekering af te sluiten.

Hoe kunt u deelnemen

- U betaalt in eerste instantie de fiets zelf (voorfinanciering).
- U dient uw verzoek tot uitruil in via Youforce.

Kopen van extra verlofuren



Doelen

In te zetten bronnen



3.6 Kopen van extra verlofuren

U heeft behoefte aan extra vrije tijd en uw vakantie- en PLB uren zijn op. Dan kunt u onder voorwaarden tot maximaal éénmaal uw wekelijkse contractuele arbeidsduur uitruilen binnen de MKA regeling.

Voorwaarden deelname

- Uw leidinggevende dient akkoord te gaan met deelname aan deze uitruil. Hierbij gaat het bedrijfsbelang voor uw individuele belang;
- U kunt tot maximaal éénmaal uw wekelijkse contractuele arbeidsduur per kalenderjaar uitruilen. Werkt u bijvoorbeeld contractueel 20 uur per week, dan kunt u maximaal 20 uur uitruilen;
- U hebt uw vakantie-uren opgemaakt, in die zin dat uw saldo vakantie-uren op 31 december van dat jaar 0 dient te zijn;
- U hebt uw PLB-uren toegekend in dit kalenderjaar opgemaakt, in die zin dat uw saldo PLB-uren op 31 december van dat kalenderjaar 0 dient te zijn;
- U hebt aan het eind van het kalenderjaar een jaarurenstand (JUS) van 0 uren.

Hoe kunt u deelnemen

- U vraagt eerst aan uw leidinggevende of u van de mogelijkheid tot het uitruilen van geld voor extra verlofuren gebruik kunt maken; Uw leidinggevende wordt in het goedkeuringstraject in Youforce meegenomen.
- U dient uw verzoek tot uitruil in via Youforce.

Reiskosten woon-/werkverkeer



Doelen

In te zetten bronnen



3.7 Reiskosten woon-werkverkeer

Als aanvulling op de reiskostenvergoeding woon-werkverkeer volgens de CAO ziekenhuizen kunt u fiscaal vriendelijk een aanvullende reiskostenvergoeding uitruilen via de regeling MKA.

Voorwaarden deelname

- Als u deelneemt dan stopt deelname pas als u daar zelf via Youforce een stopzetting voor aanvraagt. Als u niets doet blijft u automatisch deelnemen in volgende kalenderjaren.
- Indien u uw bron wilt wijzigen, dan kunt u dit indienen via Youforce.
- Aanpassing vindt automatisch plaats indien er iets verandert t.a.v. de reisafstand woon-werkverkeer of het aantal uren werkzaam per week.
- De hoogte van de extra vergoeding voor reiskosten wordt afgeleid van de persoonlijke fiscale jaarruimte reiskosten van de medewerker op de peildatum (fiscaal maximum). Dit onder andere op basis van de reiskilometers woon-werkverkeer die u in het kader van uw dienstbetrekking bij MMC heeft gemaakt. De peildatum voor de toepassing van deze regeling is de eerste van een kalendermaand waarover een berekening plaatsvindt.
- Deelname kan via maandelijks uitruil bruto loon of via eenmalige jaarlijkse uitruil eindejaarsuitkering.

Hoe kunt u deelnemen

- U dient uw verzoek tot uitruil in via Youforce.



Tijdbronnen

Vakantie-uren

Cao ziekenhuizen: als fulltime medewerker heeft u recht op 144 vakantie-uren, deze dient u conform wetgeving op te nemen. Dit betekent dat medewerkers vallend onder de Cao ziekenhuizen geen vakantie-uren kunnen inzetten voor de MKA regeling.

Arbeidsvoorwaardenregeling Medisch Specialisten (AMS): als fulltime medewerker heeft u recht op 270 vakantie-uren, hiervan dient u jaarlijks minimaal 4 maal uw wekelijkse arbeidsduur ($4 \times 45 = 180$ uur) op te nemen als vakantie. De overige 90 vakantie-uren mag u inzetten binnen de MKA regeling.

PLB-uren

Jaarlijks dient u in overleg met de werkgever een werknemersplan PLB op te stellen. Hierin dient een gemotiveerd voorstel voor de inzet van uw PLB-tegoed te worden aangegeven.

In dit plan kan o.a. worden aangegeven dat u (een deel) PLB-uren wilt inzetten voor uitruil MKA onderdelen. Bijvoorbeeld t.b.v. employability gerichte scholing en scholing die bijdraagt aan van werk naar werk trajecten. Of u kunt PLB-uren uitruilen voor uw vakbondscontributie of lidmaatschap van uw beroepsvereniging, de aanschaf van een mobile device, sporten of een fiets.



Geldbronnen

Eenmalige uitkeringen

Vakantiebijslag

Bij gebruik van vakantiegeld mag alleen het gedeelte boven het minimum vakantiegeld (vloer vakantiebijslag) worden gebruikt.

Indien u uw vakantiebijslag wilt inzetten voor een doel dan dient u dit tijdig voor 1 mei van het kalenderjaar in te dienen.

Bij het inzetten van de eenmalige uitkering vakantiebijslag als bron dient u er rekening mee te houden dat dit meetelt in de hoogte van een eventuele toekomstige sociale uitkering zoals (WIA, WW).

Het inzetten van vakantiebijslag als bron heeft geen invloed op het uurloon en de pensioengrondslag

Eindejaarsuitkering

Indien u uw eindejaarsuitkering wilt inzetten voor een doel dan dient u dit tijdig voor 1 december van het kalenderjaar in te dienen.

Bij het inzetten van de eenmalige uitkering eindejaarsuitkering als bron dient u er rekening mee te houden dat dit meetelt in de hoogte van een eventuele toekomstige sociale uitkering zoals (WIA, WW).

Het inzetten van eindejaarsuitkering als bron heeft geen invloed op het uurloon en de pensioengrondslag

